

UNOS CUANTOS CONSEJOS MÁS PARA EL LUGAR DE TRABAJO

PERIODOS DE ALMUERZO

NOS APETECE EL ÉXITO.

Vamos a almorzar de la manera correcta.

En nuestra industria, es común que los períodos de almuerzo varíen de un día para otro debido a los requerimientos del proyecto. Los períodos de almuerzo no se pagan y deben ser programados de acuerdo con el departamento, el equipo y las necesidades del proyecto.

Cualquier período de almuerzo que no se tome se perderá. Si se salta el período de almuerzo, no se puede cambiar este tiempo por otra compensación o consideración, ni se permite acumularlo.

Los comedores e instalaciones pueden ser provistos como una conveniencia para los empleados-propietarios. Respete y limpie las áreas de la cocina, el almuerzo o las áreas de descanso después de su uso.

Si almuerza en un lugar de trabajo, recoja sus cosas al terminar. Es importante que mantengamos nuestros lugares de trabajo apropiadamente limpios y libres de desechos innecesarios.

PANEL DE ANUNCIOS

NOS MANTENEMOS INFORMADOS.

Los paneles de anuncios de la compañía están ubicados en todas nuestras oficinas y lugares de trabajo. Estos le proporcionarán información actualizada relacionada con las políticas y prácticas de ESS, anuncios de personal, artículos de interés periodístico, y leyes estatales y federales relacionadas con el empleo. Todo el material que se publique en cualquier boletín de anuncios debe ser aprobado previamente por su supervisor.



**KILROY
ESTUVO AQUÍ**

CÓDIGO DE VESTIMENTA

LO VESTIMOS BIEN.

ESS mantiene un entorno de trabajo informal, pero profesional. Lo animamos a que sea discreto para seleccionar la vestimenta apropiada para cada día. Aunque nuestro código de vestimenta es relajado, se espera que los empleados-propietarios mantengan una apariencia apropiada que no sea ofensiva para los clientes u otros socios.

Si está trabajando en el campo o en un proyecto, recuerde lo siguiente:

- Use toda la ropa y el equipo de protección personal (PPE) necesarios: pantalones largos, mangas de 4", casco, chaleco de seguridad, gafas de seguridad, protección auditiva, protección de manos y botas de seguridad con puntera.
- Vístase apropiadamente para el trabajo que va a realizar.
- Esté atento al clima y vístase adecuadamente.

Sería imposible escribir una lista completa de la vestimenta inapropiada; sin embargo, algunos ejemplos incluyen camisetas con lemas despectivos, pechos desnudos o ropa demasiado reveladora.

ESTACIONAMIENTO

TENEMOS MUCHO ESPACIO PARA ESTACIONAMIENTO GRATUITO.

ESS y su familia de compañías ("la Compañía") proveerá estacionamiento para empleados y visitantes en nuestras oficinas y lugares de trabajo. Los empleados-propietarios son libres de estacionar en cualquier espacio excepto en los que están marcados como "Reservado", "Visitantes" o "Discapacitado".

La Compañía no se hace responsable de los robos o daños a la propiedad personal o a los vehículos. Los empleados-propietarios que utilicen las instalaciones de estacionamiento de la empresa lo hacen bajo su propio riesgo y entienden que la empresa no asume ninguna responsabilidad por daños personales.

Como empleado-propietario, es su responsabilidad estacionarse con seguridad en un lugar de trabajo. Los sitios de trabajo están llenos de actividad, a menudo congestionados y pueden estar cerca de tráfico intenso. Tenga en cuenta dónde se estaciona y cómo accede al lugar de trabajo.

¡AYÚDENOS A REDUCIR NUESTRO RIESGO! NO DEJE EQUIPOS DE LA EMPRESA, COMO ORDENADORES PORTÁTILES, TELÉFONOS, IPADS, ETC., EN SU VEHÍCULO SIN VIGILANCIA O FUERA DEL HORARIO DE TRABAJO.